

屏東縣瓦礫國民小學定期評量審題機制與迴避原則實施要點

壹、依據：

- 一、國民及學前教育署 104 年 7 月 30 日臺教國署國字第 1040079385B 號令修正「國民中小學教學正常化實施要點」。
- 二、本校學生成績評量辦法。

貳、目的：

- 一、維持定期評量合乎專業性、診斷性、公平性、規範性及保密性。
- 二、落實定期評量之審題機制，並遵守迴避原則。

參、命題與審題原則：

一、命題原則：

- (一) 命題教師應秉持專業，依據教學計畫之進度範圍設計評量試題，命題內容應兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。
- (二) 不得採用出版商之試卷實施學生成績評量，若參考其他資料命題，應進行轉化，不宜原文照錄。
- (三) 命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分，並兼顧學生作答之時間。
- (四) 試題敘述應簡潔明確，並符合學生認知程度與生活經驗。
- (五) 試題應避免含有性別歧視、族群歧視或其他意識形態。
- (六) 命題教師於評量日一週前將試卷及電子檔存檔，併同教師命題自我檢核表(附件一)、定期評量紙筆測驗試題分析表(附件二)，評量後繳交定期評量教師教學省思回饋單(附件三)，繳交至教學組簽收。

二、審題原則：

(一) 審題教師依據下列原則，進行審核：

1. 命題範圍應符合教學進度。
2. 試題的敘述應清楚，力求選項完整無誤，避免錯別字。
3. 判斷題目內容的難易度是否適當。
4. 檢查原稿附圖是否清晰易判讀，且配合題意。
5. 試題解答是否正確無誤。

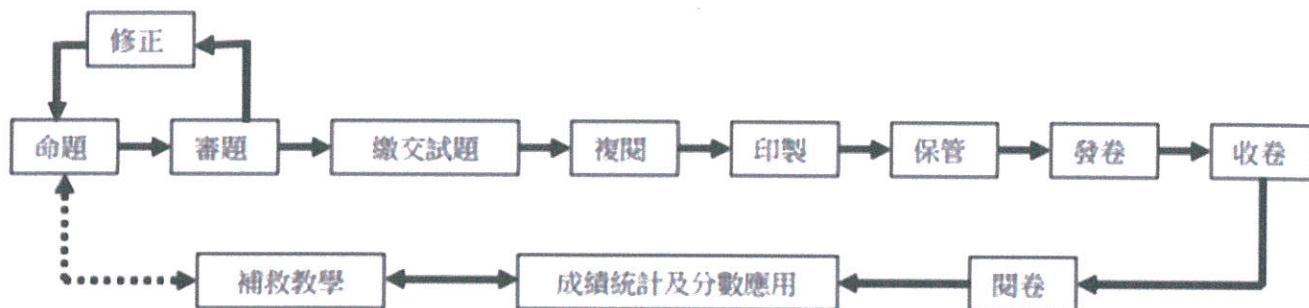
(二) 命題教師於評量日二週前將試卷交由審題教師審閱，審題教師於 5 日內完成審題工作，並將審題記錄表送交命題教師。

(三) 審題教師依據定期評量審題記錄表(附件一)審查共同討論並簽署，可依審查意見進行試題修改。

(四) 命題由任教該學習領域科目老師擔任，命題教師將試卷交由擔任相同學習領域科目老師進行審題，如無擔任相同領域科目之老師時，審題教師交由教務處分別安排之。

(五) 命題教師與審題教師對於爭議性的題目，無法取得共識時，得提交領域召集人進行複閱，且教務處保有最後審核修訂權，以維護學生權益。

三、作業流程：



肆、迴避及保密原則：

子女就讀本校之教師，除了迴避任教子女外，排定命題時亦應迴避子女就讀的年級，避免子女的評量成績受到質疑。若命題或審題教師子女就讀接受評量之班級，或有其他需迴避情形，應主動告知行政單位，並請教導處另行安排其他教師擔任工作。如未遵守保密原則，經查察屬實，則依公立高級中等以下學校教師成績考核辦法處理。

一、迴避原則：

- (一) 命題及審題教師迴避子女就讀年級之命題及審題工作，得由教導處安排其他年級之命審題；或於下一學年度增加命審題次數。
- (二) 如學校受限於教師編制無法避免排除之情況下，教師仍應依教師專業知能及專業倫理，維護評量之公平性。

二、保密原則：

- (一) 試卷完成後交由教務處審查、印製、保管，命題及審題教師不得將試題流出提前讓學生預習。
- (二) 命題及審題教師須注意試題之保密性，於公用電腦進行命審題作業時，切勿將試題儲存於開放可存取的儲存設備或網路空間。
- (三) 命題及審題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。

伍、本實施要點經課程發展委員會會議通過實施，修正時亦同。

教務組長：

教師兼
教務組長 蔡佳芸

教導主任：

教師兼
教導主任 王淑貞

校長：

屏東縣立瓦礫
國民小學校長 李榮哲

備註

1 標題

屏東縣新園鄉瓦礫國小 000 學年度第 0 學期第 0 次定期評量 00 試卷

2 檔名 113_01_01 三自定期評量卷

學年度__第一學期__第一次__三年級自然科定期評量

3. 附件一

屏東縣瓦礫國民小學 000 學年度第 0 學期____年級____領域

試別：第一次評量 第二次評量 第三次評量

命題範圍：_____

【教師命題自我檢核表】

編號	檢核內容	是	否
一	試題的設計是否依據教材內容及其知識結構來制定？		
二	試題是否平均涵蓋各學習內容的概念？		
三	試題是否注重概念原理的理解與應用？		
四	試題是否顧及難易度之合理性？		
五	相同教學單元之多個試題是否依教學目標做適當配置？		
六	試題是否有素養題或活化閱讀題或心智圖？		
七	試題內容符合： 記憶 %、理解 %、高層次（應用、分析、評鑑） %		

命題教師簽名：

附件二

屏東縣瓦礫國民小學_____學年度第_____學期_____年級_____領域

【定期評量紙筆測驗試題分析表】

命題教師簽章			
審題教師簽章			
命題範圍			<input type="checkbox"/> 第一次評量 <input type="checkbox"/> 第二次評量 <input type="checkbox"/> 第三次評量
試 題 審 核 (審題教師審核通過請打✓)			
完 全 做 到	部 分 做 到	沒 有 做 到	審 核 項 目
			試題能清楚的表達題意，閱讀的難度能配合學生程度。
			試題之取材分布均勻，且包括教材之重要部分。
			命題內容兼顧事實知識、概念知識、程序知識、後設認知知識等層面。
			試題文字簡潔淺短，題意明確，語法和標點符號正確。
			試題注重基本原理之了解與活用，而非零碎知識之記憶。
			試題能與學生的生活經驗相結合，避免艱深苦澀。
			試題答案確定，不致引起爭論。
			每個試題只問一個獨立且明確的問題，無兩個以上不同觀念在同一題出現。
			題幹採用正面的敘述，無反面或雙重否定的文句。若用否定句時，已在否定字眼下加註雙底線。
			選擇題的題幹本身為完整的敘述，無被選項分割成兩個部分或段落之情形。
			選擇題少用「以上皆非」，且無使用「以上皆是」的答案之情形。

◇ 複閱回饋與建議：

教務主任：

校長：

附件三

屏東縣瓦礫國民小學 000 學年度第 0 學期

定期評量教師教學省思回饋單

評量日期		評量領域				
評量班級		人數		任課教師簽名		
一、評量內容檢核						
項次	紙筆測驗評量內容檢核指標	自我檢核 (請圈選)				
		符合	大致符合	不符合		
1	依據單元教學目標。					
2	依據各單元內容適當分配題數。					
3	命題題型多元 (至少 3 種以上)。					
4	難易適中具評鑑度。					
5	兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑之認知層次 (多數達前三個認知層次)					
6	試卷版面清晰、字體大小適宜，作答方式明確。					
二、評量結果及教學省思						
學生紙筆評量 分數落點		0-9 分	10-19 分	20-29 分	30-39 分	40-49 分
		人	人	人	人	人
		50-59 分	60-69 分	70-79 分	80-89 分	90-100 分
		人	人	人	人	人
三、教學省思 (請簡要敘明學生待加強之概念及教學方法上之自我調整)						
四、補救教學 (無補救概念則免填)						
實施對象 (圈選)		擬實施時間	實施方式			
全班	個別	年 月				

教務組長

教導主任

校長